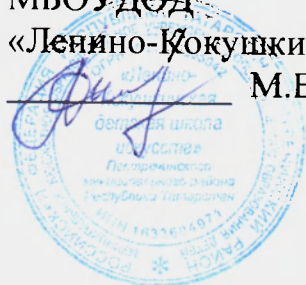


**«СОГЛАСОВАНО»**

Председатель профсоюзного комитета  
МБОУДОД

«Ленино-Кокушкинская ДШИ»

М.В.Алексеева



**«УТВЕРЖДАЮ»**

Директор МБОУДОД

«Ленино-Кокушкинская ДШИ»

А.Р.Шигапов

Приказ №38 от 28.12.2012 г.



# ПОЛОЖЕНИЕ

## Об Общем собрании коллектива

**«ПРИНЯТО»**

Общим собранием МБОУДОД  
«Ленино-Кокушкинская ДШИ»

Протокол № 2 от 27.12.2012 г.

с.Ленино-Кокушкино

# **ПОЛОЖЕНИЕ**

## **Об Общем собрании коллектива**

### **I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, Уставом муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Ленино-Кокушкинская детская школа искусств» Пестречинского района Республики Татарстан (далее ДШИ).

1.2. Общее собрание коллектива является высшим органом самоуправления ДШИ.

1.3. Общее собрание коллектива обеспечивает целесообразное взаимодействие педагогического коллектива, детских коллективов, семьи и общественности по реализации государственной политики в вопросах образования, воспитания и выполнения задач ДШИ.

### **II. Состав Общего собрания коллектива**

2.1. В состав Общего собрания коллектива входят обучающиеся старше 14 лет, родители (законные представители), все сотрудники ДШИ.

2.2. Общее собрание коллектива выбирает из своего состава председателя, который проводит его заседания и подписывает его решения. Директор ДШИ является членом Общего собрания коллектива, но не может быть избран председателем Общего собрания коллектива.

### **III. Задачи Общего собрания коллектива**

3.1. Основными задачами Общего собрания коллектива являются:

- создание оптимальных условий для равноправного сотрудничества всех участников образовательного процесса;
- защита законных прав и интересов всех участников образовательного процесса;

Анализ деятельности ДШИ и определение концепции его развития.

### **IV. Функции Общего собрания коллектива**

4.1. Общее собрание коллектива выполняет следующие функции:

- определяет основные направления развития, пути повышения качества образовательного процесса;
- решает вопросы укрепления учебной и материально-технической базы ДШИ.

4.2. К компетенции Общего собрания коллектива относятся:

- принятие новой редакции Устава ДШИ, изменений и дополнений к нему;
- утверждение Концепции развития ДШИ;
- заслушивание отчета директора о результатах работы и перспективах развития ДШИ;

- избрание Совета ДШИ.

## **V. Организация деятельности Общего собрания коллектива**

5.1. Заседание Общего собрания коллектива проводятся не реже 1 раза в год. Собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава коллектива ДШИ.

5.2. Члены Общего собрания коллектива выполняют свои обязанности на общественных началах.

5.3. Решения Общего собрания коллектива принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов, голос председателя является решающим. Процедура голосования определяется Общим собранием коллектива на заседании самостоятельно.

5.4. Решения Общего собрания заносятся в протокол и доводятся до сведения работников ДШИ, обучающихся, их родителей (законных представителей) в течение трех дней после прошедшего заседания. Решения Общего собрания коллектива, принятые в пределах своих полномочий и в соответствии с законодательством РФ, утвержденные приказами директора ДШИ, обязательны для всех членов коллектива ДШИ. Организацию выполнения решений Общего собрания коллектива осуществляют лица, указанные в решении.

5.5. В необходимых случаях на Общее собрание коллектива приглашаются представители общественных организаций, правоохранительных органов и других учреждений, взаимодействующих с ДШИ по вопросам образования и воспитания.

## **VI. Ответственность Общего собрания коллектива**

6.1. Общее собрание коллектива отвечает за:

- принятие решений в пределах своей компетенции;
- выполнение решений Общего собрания коллектива;
- за невыполнение функций, отнесенных к компетенции Общего собрания коллектива.

## **VII. Документация и отчетность**

7.1. Для ведения протоколов заседаний Общего собрания коллектива избирается секретарь. Для подсчета голосов из его членов избирается счетная группа из трех человек.

7.2. Протоколы заседаний Общего собрания коллектива, его решения оформляются секретарем в Книгу протоколов заседаний Общего собрания коллектива, каждый протокол подписывается председателем Общего собрания коллектива и секретарем.

7.3. Книга протоколов Общего собрания коллектива хранится постоянно.